

PARTE RISERVATA AD OMECO

N° Verbale di accettazione..... del.....

Spett.le  
**OMECO Srl**- Centro Ricerca  
Prove Materiali – Tarature  
Via Monviso, 56 - 20900 Monza ( MB )  
Pec: omeco@pec.omecosrl.eu

Autorizzazione Min. LL.PP. concessa al Laboratorio di Monza con D.M. n. 36097 del 19.10.1992 e successivo D.M. n. 489 del 22.12.2015 per prove materiali Settore A

**RICHIESTA PROVE N.....DEL.....**  
**Secondo L. 1086/71 – DPR 380/01**

Tutti i campi nella seguente richiesta sono da compilare obbligatoriamente. Il **D.M. 17.01.2018** prescrive che:

- **le prove di compressione vanno eseguite comunque entro 45 giorni dalla data di prelievo.** In caso di mancato rispetto di tali termini le prove di compressione vanno integrate da quelle riferite al controllo della resistenza in opera, ai sensi del par. 11.2.5.3. Per garantire il rispetto delle date di prova entro i termini previsti, **BISOGNA CONSEGNARE i provini ad OMECO, ALMENO ENTRO 5 GG. LAVORATIVI DALLA SCADENZA DEI 45 GG dal GETTO.**
- **Se la differenza fra i valori di resistenza dei due provini supera il 20% del valore inferiore,** ai sensi del par. 11.2.4 del D.M. 17.01.2018 i risultati non sono impiegabili per i controlli di accettazione di cui al par. 11.2.5 del D.M. 17.01.2018 e pertanto dovranno applicarsi le procedure di cui al par. 11.2.5.3, ultimi tre capoversi. In entrambi i casi, OMECO accetterà e sottoporrà a prova i provini indicando questa nota sul certificato e avvisando con una lettera la Committente dell'opera come da Circolare 3187 del 21.03.2018 del STC Min. LL.PP.

**Nome Committente dell'opera:** \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

**Cantiere:** Comune \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

**Impresa esecutrice:** \_\_\_\_\_

**Provini di calcestruzzo: prova di compressione. E' obbligatorio compilare tutti i campi della tabella**

**Attenzione:** il numero minimo dei provini per il controllo di accettazione in cantiere di tipo A prescritto dalle NTC è pari a 6

| Q.tà cubi | Dimensioni mm | Rck dichiarato N/mm <sup>2</sup> | Data prelievo | Verbale di prelievo n° del (Allegare) | Posizione in opera (Es:fondazioni, pilastri 1°piano, ecc.) |
|-----------|---------------|----------------------------------|---------------|---------------------------------------|--|
|           |               |                                  |               |                                       |  |
|           |               |                                  |               |                                       |  |
|           |               |                                  |               |                                       |  |

**INTESTARE LA FATTURA A:** \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

**Timbro e firma** \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_

**INTESTARE IL CERTIFICATO A:** \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE dei LAVORI:** Nome Cognome .....

Comune:..... Via.....n.....CAP.....

Tel.:.....pec:.....

**CHIEDE** di eseguire le seguenti prove:  **D.M. 14/01/2008** (NTC 2008)  **D.M. 17/01/2018** (NTC 2018)

Il certificato di prova originale dovrà essere consegnato al Direttore dei lavori, previa regolarizzazione amministrativa da parte dell'intestatario della fattura, per:  posta Raccomandata  ritiro a mano

**PRELIEVO:** Il sottoscritto dichiara che il prelievo dei provini sotto indicati è avvenuto:

- in mia presenza
- in presenza di un tecnico di mia fiducia nel cantiere sotto indicato nella figura di (Nome, Cognome, e società per cui lavora): .....

**DELEGO** alla consegna dei provini la società/persona:.....

Data.....

Timbro e Firma in originale

**DISCIPLINA GENERALE - Rif. tariffario L. 1086/71**

I provini e/o campioni devono pervenire presso la nostra sede di

**Via Monviso, 56 Monza (MB)**

accompagnati dalla lettera di richiesta prove compilata e firmata in originale dal Direttore dei lavori, dal verbale di prelievo e dal pagamento. I campioni devono essere identificati in maniera indelebile con sigle apposte direttamente dal Direttore dei lavori o dal tecnico di sua fiducia che devono corrispondere con le sigle riportate sulla richiesta. In mancanza di tale identificazione o la presenza di sigle o segni evidenti che mettono in dubbio il regolare prelievo dell'opera indicata, i campioni non verranno accettati.

L'iter amministrativo e le prove sono eseguiti con riferimento alla nostra autorizzazione rilasciata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in accordo a Decreti Ministeriali, Circolari e Leggi e al nostro Sistema Gestione Qualità.

**Pagamento**

Si consiglia di richiedere un preventivo prima inviando un fax al n. 039/736433 o un'e.mail a direzione@omecosrl.it. Il pagamento potrà essere fatto con contanti o assegno al momento della consegna del materiale o attraverso bonifico bancario sugli estremi bancari che potete richiedere alla nostra amministrazione. I tempi di consegna partono dal ricevimento del materiale e del pagamento.

**Tempi di consegna**

Dal ricevimento del materiale, della lettera di richiesta prove e del pagamento la consegna è di circa 5 giorni lavorativi, numero dei campioni permettendo. E' possibile richiedere l'urgenza, previo accordo con il nostro personale in base alla disponibilità del momento:

Consegna in 3 gg lavorativi: maggiorazione dei costi del 20%

Consegna in 24 ore: maggiorazione dei costi del 50%.

**Richiesta prove**

OMECO ha a disposizione dei moduli prestampati di richiesta prove relativi a provini di calcestruzzo, barre ad aderenza migliorata ed acciaio da costruzione che potete richiedere in qualsiasi momento o scaricare da [www.omecosrl.it](http://www.omecosrl.it). La lettera di richiesta prove deve essere compilata e firmata in originale dal Direttore dei lavori e preferibilmente anche dall'intestatario della fattura.

La lettera di richiesta prove compilata e firmata equivale ad un ordine di lavoro da parte dell'intestatario della fattura, che accetta le condizioni generali e i costi applicati.

Si ricorda che non è possibile ritirare il Certificato di prova se non è pervenuta tale richiesta prove con la firma in originale dal Direttore dei lavori. Qualora dopo 30 gg dalla data prevista di consegna dei certificati tale richiesta non sia pervenuta, verranno emessi dei Rapporti di prova OMECO precisando in una nota che lo stesso non costituisce certificato utile ai fini della procedura prevista dalla Legge n. 1086/71.

Per prove consegnate da Centri di trasformazione, sarà il Direttore di Stabilimento a compilare e firmare in originale la lettera di richiesta prove.

**Al ricevimento del materiale vi verrà consegnato un Verbale di accettazione del materiale numerato a cui potete far riferimento per richiedere informazioni sui vostri ordini.**

**Prove e Certificati di prova**

È possibile assistere alle prove su appuntamento, previa comunicazione scritta e accordi con nostro personale.

Nel caso in cui il materiale sia stato direttamente prelevato dal ns. sperimentatore in cantiere, viene indicato sul certificato di prova.

Gli esiti delle prove verranno comunicati solo per mezzo dei certificati. Nel caso non dovessero soddisfare quanto richiesto dalla direzione dei lavori, provvederemo a segnalarlo in una lettera allegata ai certificati.

I certificati di prova originali possono essere ritirati o spediti per raccomandata (all'accettazione del materiale il DL deve esprimere la preferenza).

Si ricorda che le Norme tecniche per l'acciaio da costruzione prescrivono che i campioni inviati al laboratorio dovranno essere provvisti del marchio identificativo del produttore e che in assenza di esso verrà apposta una nota sul certificato di prova. Nel nostro modulo di richiesta è stata inserita una nota Marchio identificativo da compilare.

**Archivio**

La documentazione relativa al Vostro ordine viene archiviata per dieci anni secondo prescrizioni del Ministero.

I campioni di prova vengono archiviati per 30 giorni dopo l'emissione del certificato di prova secondo prescrizioni del Ministero. Trascorso tale periodo OMECO non sarà in alcun modo responsabile del materiale residuo.

**Costi**

I costi indicati nel preventivo sono esclusi di IVA. L'intestatario della fattura e il DL dichiarano di conoscere ed accettare integralmente il costo a preventivo.

**PROVE OBBLIGATORIE**

**NEI CONTROLLI DI ACCETTAZIONE IN CANTIERE rif. D.M. 14.01.2008 – D.M. 17.01.2018**

Calcestruzzo: Prova di compressione

Barre ad aderenza migliorata: Prova di Trazione e di piegamento (barre  $\varnothing \leq 12$  mm); Prova di Trazione e di Piegamento e Raddrizzamento (barre  $\varnothing > 12$  mm).

Acciaio da costruzione: Prova di Trazione, Prova di Resilienza e Analisi Chimica

Reti e Tralicci Elettrosaldati: Prova di Trazione su filo; Resistenza al distacco del nodo di saldatura

Acciaio per cemento armato precompresso: Prova di Trazione

**NEI CONTROLLI DEI CENTRI DI TRASFORMAZIONE rif. D.M. 14.01.2008 – D.M. 17.01.2018**

Barre ad aderenza migliorata: Prova di Trazione e di piegamento (barre  $\varnothing \leq 12$  mm); Prova di Trazione, di Piegamento e di Raddrizzamento (barre  $\varnothing > 12$  mm). Se in Rotoli la Verifica dell'area relativa di nervatura o di dentellatura deve essere effettuata mensilmente. Le barre devono pervenirci già raddrizzate.

Acciaio da cemento armato precompresso: Prova di trazione

Acciaio da carpenteria: Prova di Trazione; Prova di Resilienza; Analisi Chimica